

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 01/04 - 2019
НА ЗАМЕНУ СТОЯКОВ КАНАЛИЗАЦИИ, ХОЛОДНОГО И ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ
В 3 (ТРЕТЬЕМ) И 4 (ЧЕТВЕРТОМ) ПОДЪЕЗДАХ ЖИЛОГО МНОГOKВАРТИРНОГО ДОМА
№ 47 КОРПУС 3 ПО УЛИЦЕ ЛЕНИНА ГОРОДА КРАСНОГОРСКА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Красногорск

« 10 » апреля 2019 года

Жилищно-строительный кооператив «Зоркий» (далее – ЖСК «Зоркий») в лице Председателя правления Барбашина Аркадия Ивановича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Данилов Сергей Александрович (далее – ИП Данилов С.А.), ИНН 682707167365, ОГРНИП 319502700029967, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор подряда (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Согласно Договору Подрядчик обязуется выполнить работы по замене стояков канализации, холодного и горячего водоснабжения в 3 и 4 подъездах жилого многоквартирного дома № 47 корпус 3 по улице Ленина города Красногорска Московской области (далее – Объект) в соответствии Сметой (Приложение), а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые для выполнения работ условия, принять результат работ и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Место выполнение работ: 3 и 4 подъезды жилого многоквартирного дома № 47 корпус 3 по улице Ленина города Красногорска Московской области

1.3. Работы считаются выполненными после подписания акта приема-сдачи работ Заказчиком или его уполномоченным представителем.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет 4524000,00 (четыре миллиона пятьсот двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек без НДС (далее – Цена Договора).

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цена договора является полной и включает все расходы Подрядчика на выполнение подрядных работ с учетом уплаты всех видов налогов и других обязательных платежей, связанных с исполнением Договора.

2.4. Цена договора может быть изменена по соглашению Сторон в случае необходимости выполнения дополнительных работ на основании дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.5. Оплата работ производится в следующем порядке и в следующие сроки:

2.5.1. В срок не позднее 3 рабочих дней после подписания Договора и не позднее 10 дней до даты начала выполнения Подрядчиком работ авансовый платеж для приобретения материалов в размере 30% от цены Договора, что составляет 1357200,00 (один миллион триста пятьдесят семь тысяч двести) рублей 00 копеек без НДС.

2.5.2. В срок не позднее 3 рабочих дней после подписания акта приема-сдачи работ по подъезду № 3 авансовый платеж в размере 904800,00 (девятьсот четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек без НДС.

2.5.3. В срок не позднее 3 рабочих дней после подписания акта приема-сдачи работ по настоящему Договору окончательный расчет с учетом ранее выплаченных авансовых платежей.

2.6. Оплата производится безналичным путем на банковский счет Подрядчика, реквизиты которого указаны в п. 12 настоящего Договора, после выставления Подрядчиком счета.

2.7. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Срок выполнения работ 3 (три) календарных месяца.

3.2. Начало работ не позднее 20 мая 2019 года при условии оплаты авансового платежа в соответствии с п. 2.5.1. В случае задержки поступления авансового платежа, изменяется дата начала работ на срок задержки авансового платежа.

3.3. Окончание работ не позднее 20 августа 2019 года.

3.4. Подрядчик в праве досрочно выполнить работы и сдать их результат Заказчику в установленном Договором порядке.

3.5. Срок исполнения работ может быть увеличен в случае, если Заказчик не обеспечил Подрядчику доступ к месту проведения работ.

3.6. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон, в том числе гарантийных обязательств Подрядчика.

3.7. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

4.1. Подрядчик не позднее 10 рабочих дней после завершения выполнения работ, предусмотренных Договором, предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки работ, подписанный Подрядчиком, в 2 (двух) экземплярах.

4.2. Заказчик не позднее 5 рабочих дней после получения от Подрядчика документов, предусмотренных пунктом 4.1 Договора, рассматривает результаты выполненных работ и осуществляет приемку результата выполненных работ путем установки соответствия объема и качества выполненных работ требованиям настоящего Договора, и направляет Подрядчику подписанный 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки работ или мотивированный отказ в приемке работ.

4.3. Подрядчик, в случае отказа Заказчика от принятия результатов выполненных работ в связи с необходимостью устранения недостатков и (или) доработки результатов работ, обязуется на основании двухстороннего акта устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет и в срок, указанный в акте.

4.4. В случае не подписания Заказчиком Акта выполненных работ и не предоставления мотивированного отказа в срок согласно п. 4.2 Договора, работы считаются принятыми и подлежат оплате согласно условиям Договора.

4.5. Подписанный Сторонами Акт сдачи-приемки работ и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату Цены договора являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных работ.

4.6. Оплата по Договору осуществляется не позднее 3 рабочих дней после подписания Акта сдачи-приемки работ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик вправе:

- осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения (графика), качеством предоставленных Подрядчиком материалов, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

- в случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по Договору принять и оплатить работы в соответствии с установленным Договором порядке;

- запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполняемых работ.

5.2. Заказчик обязуется:

- своевременно предоставить доступ к помещениям, в которых необходимо выполнить работы, обеспечивая тем своевременное начало работ, нормальное их ведение и завершение в срок);

- передавать Подрядчику в пользование необходимые для осуществления работ помещения, обеспечивать транспортировку грузов в его адрес, временную подводку сетей энергоснабжения, водопровода и другое;

- при обнаружении в ходе осуществления контроля и надзора за выполнением работ отступлений от настоящего договора, которые могут ухудшить качество работ, или иные недостатки, в течении 20-х рабочих дней в письменной форме заявить об этом Подрядчику (Заказчик, не сделавший такого заявления, теряет право в дальнейшем ссылаться на обнаруженные им недостатки).

5.3. Подрядчик в праве:

- требовать своевременного подписания Заказчиком Акта приема-сдачи выполненных работ по настоящему Договору;

- запрашивать в устной и письменной формах у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работ в рамках настоящего Договора;

- получать со стороны заказчика содействие при выполнении работ в соответствии с условиями Договора;

- досрочно исполнить обязательства по настоящему Договору.

5.4. Подрядчик обязуется:

- осуществлять выполнение работ в соответствии с настоящим Договором;

- обеспечить соответствие результатов выполненных работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья;

- сообщать Заказчику о необходимости проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости выполнения работ;

- обеспечить выполнение работ материалами, в том числе деталями, конструкциями, или оборудованием;

- исполнять полученные в ходе строительства указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

- соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды и о безопасности строительных работ;

- обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче- приемке работ и в течении гарантийного срока за свой счет;

- исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Договором.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Подрядчик гарантирует качество выполненных работ.

6.2. Гарантийный срок на выполненные работы по Договору составляет 5 (пять) лет с даты подписания акта приема-сдачи работ.

6.3. В случае обнаружения в период действия гарантийного срока дефектов и недостатков Подрядчик (в случае, если Он не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения. Гарантийный срок в данном случае продлевается на период устранения недостатков.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неиспользование или ненадлежащее использование условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате Цены Договора Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств по оплате Цены Договора, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств по оплате Цены Договора. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования центрального Банка РФ от неоплаченной части Цены Договора, но не более 10% от цены Договора.

7.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после истечения установленного Договором Срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования центрального Банка РФ от неоплаченной части Цены Договора, но не более 10% от цены Договора.

Все штрафные санкции предъявляются в претензионном порядке.

7.4. Стороны настоящего договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине третьих сторон.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Сведения и информация, ставшие известными Сторонам при исполнении настоящего Договора, считаются конфиденциальными и не должны использоваться в целях, выходящих за рамки предмета настоящего Договора, без письменного согласия второй Стороны по Договору. Данное требование не распространяется в отношении информации, которую Стороны обязаны предоставить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по запросу уполномоченных органов власти.

9. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные действия.

9.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, обязана не позднее 5 (пять) календарных дней уведомить другую Сторону. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным органом. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое из вышеуказанных обстоятельств как на основание, освобождающее Сторону от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, когда не уведомление/несвоевременное уведомление явилось прямым следствием действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Исполнителем будет существовать более 1 (один) месяца, Заказчик будет иметь право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, при этом Исполнитель будет обязан вернуть уплаченные по настоящему Договору денежные средства за вычетом суммы фактически оказанных услуг.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться в течение 6 (шесть) месяцев, настоящий Договор будет считаться расторгнутым, при условии проведения взаиморасчётов.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, Стороны договорились решать путем переговоров. В случае не достижения согласия споры и разногласия разрешаются Арбитражным судом.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

11.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения другой стороной условий настоящего Договора. При этом одна из сторон обязана известить другую сторону письменно о намерении расторгнуть настоящий Договор за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения. В случае расторжения настоящего Договора, Стороны обязаны выполнить все обязательства по настоящему Договору, возникшие в период действия настоящего Договора.

11.3. Неотъемлемой частью Договора является Смета (приложение).

11.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если указанные изменения и дополнения составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ЖСК «Зоркий»
143408, Московская область,
г. Красногорск, ул. Ленина, д. 47/3, кв. 76
телефон: 8(495)563-42-23
e-mail: zhsk-zorkiy@yandex.ru
Реквизиты:
ИНН 5024002790
КПП 502401001
ПАО «Сбербанк России» г. Москва
р/сч 40703810340210100980
к/сч 3010181040000000225
БИК 044525225
ОКПО 33025630

Председатель
правления

 А.И. Барбашин

ПОДРЯДЧИК:

ИП Данилов Сергей Александрович
140140, Московская область, Раменский р-н, дп. Удельная, ул. Школьная, д.8/2, кв. 2
телефон: 89197848089
e-mail: danilovsergey72@mail.ru
Реквизиты:
ИНН 682707167365
ОГРНИП 319502700029967
Банковские реквизиты:
Банк: АО «АЛЬФА-БАНК»
БИК: 044525593
Номер счёта: 40802810902110002865
Кор. счёт: 30101810200000000593
ОГРН 1127747291924

Индивидуальный

предприниматель  С.А. Данилов





МИНФИН РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
УФНС РОССИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №17 ПО МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
(Межрайонная ИФНС России №17 по Московской
области)
,140000,Московская обл.,Люберцы г.,Котельническая
ул.б.,
Телефон:8-800-222-22-22, Телефакс:
E-mail: i5027@m27.r50.nalog.ru

03.04.2019 № 505570091
На № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ

Уважаемый(ая) ДАНИЛОВ СЕРГЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ
проживающий(ая) по адресу 140140,РОССИЯ,МОСКОВСКАЯ ОБЛ,РАМЕНСКИЙ
Р-Н,,УДЕЛЬНАЯ ДП,ШКОЛЬНАЯ УЛ,8,2,КВАРТИРА 2

на основании сведений о государственной регистрации физического лица в качестве
индивидуального предпринимателя

содержащихся в Выписке из Единого государственного реестра индивидуальных
предпринимателей, ГРНИП: 319502700029967 от 02.04.2019

Вы поставлены на учет 02.04.2019
в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №1 по
Московской области

5	0	4	0
---	---	---	---

по основаниям, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации:
в качестве индивидуального предпринимателя

с присвоением (применением) ИНН:

6	8	2	7	0	7	1	6	7	3	6	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ОГРНИП:

3	1	9	5	0	2	7	0	0	0	2	9	9	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель начальника Межрайонной
инспекции Федеральной налоговой службы
№1 по Московской области

Концев



Д. В. Волков

Федеральная налоговая служба

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ

Настоящее свидетельство подтверждает, что

ДАНИЛОВ СЕРГЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ

пол мужской

дата рождения 01.06.1972

место рождения ГОР. ФЕРГАНА, УЗ. ССР

поставлен(а) на учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации

с присвоением 30.11.2001

ИНН

6	8	2	7	0	7	1	6	7	3	6	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель начальника Межрайонной
инспекции Федеральной налоговой службы
№1 по Московской области



Д. В. Волков





Форма № Р60009

Лист записи

Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

В Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей в отношении индивидуального предпринимателя

ДАНИЛОВ СЕРГЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ
фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество

основной государственный регистрационный номер (ОГРНИП)
3 1 9 5 0 2 7 0 0 0 2 9 9 6 7

внесена запись о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя

"02" апреля 2019 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРНИП)

3 1 9 5 0 2 7 0 0 0 2 9 9 6 7

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о регистрирующем органе по месту жительства индивидуального предпринимателя, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

1	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №17 по Московской области
2	Адрес регистрирующего органа	140000, Московская обл., Люберцы г., Котельническая ул. 6

Сведения, идентифицирующие физическое лицо, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

3	Фамилия	ДАНИЛОВ
4	Имя	СЕРГЕЙ
5	Отчество	АЛЕКСАНДРОВИЧ
6	Пол	Мужской

Сведения о гражданстве, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

7	Гражданство	Гражданин Российской Федерации
---	-------------	--------------------------------

Сведения о месте жительства в Российской Федерации, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

8	Почтовый индекс	140140
9	Субъект Российской Федерации	ОБЛАСТЬ МОСКОВСКАЯ
10	Район (улиц и т.п.)	РАЙОН РАМЕНСКИЙ
11	Населенный пункт (село и т.п.)	ДАЧНЫЙ ПОСЕЛОК УДЕЛЬНАЯ

Сведения о видах экономической деятельности, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

12	Количество видов экономической деятельности	14
13	Код по ОКВЭД	41.20
14	Тип сведений	Основной вид деятельности
15	Наименование вида деятельности	Строительство жилых и нежилых зданий
16	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
17	Код по ОКВЭД	85.42
18	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
19	Наименование вида деятельности	Образование профессиональное дополнительное
20	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
21	Код по ОКВЭД	85.41
22	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
23	Наименование вида деятельности	Образование дополнительное детей и взрослых
24	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
25	Код по ОКВЭД	72.20
26	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
27	Наименование вида деятельности	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
28	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
29	Код по ОКВЭД	58.14
30	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
31	Наименование вида деятельности	Издание журналов и периодических изданий
32	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
33	Код по ОКВЭД	58.11
34	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
35	Наименование вида деятельности	Издание книг
36	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
37	Код по ОКВЭД	43.39
38	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
39	Наименование вида деятельности	Производство прочих отделочных и завершающих работ
40	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
41	Код по ОКВЭД	43.34
42	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
43	Наименование вида деятельности	Производство малярных и стекольных работ
44	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
45	Код по ОКВЭД	43.33
46	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
47	Наименование вида деятельности	Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен
48	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
49	Код по ОКВЭД	43.32
50	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
51	Наименование вида деятельности	Работы столярные и плотничные
52	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

53	Код по ОКВЭД	43.31
54	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
55	Наименование вида деятельности	Производство штукатурных работ
56	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
12		
57	Код по ОКВЭД	43.29
58	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
59	Наименование вида деятельности	Производство прочих строительно-монтажных работ
60	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
13		
61	Код по ОКВЭД	43.22
62	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
63	Наименование вида деятельности	Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха
64	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
14		
65	Код по ОКВЭД	43.21
66	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
67	Наименование вида деятельности	Производство электромонтажных работ
68	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

1		
69	Наименование документа	P21001 ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ ФЛ В КАЧЕСТВЕ ИП
70	Дата документа	28.03.2019
71	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
72	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
73	Номер документа	652132
74	Дата документа	28.03.2019
75	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
76	Наименование документа	ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ГРАЖДАНИНА РФ (КОПИЯ)
77	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Московской области

наименование регистрирующего органа

"03" апреля 2019 года
(число) (месяц прописью)

Заместитель начальника

Волков Дмитрий Владиславович
Подпись, фамилия, инициалы

